

REGULAMIN I KONKURSU

**o dofinansowanie projektów
realizowanych w ramach Programu
Gekon – Generator Koncepcji Ekologicznych**



Konkurs I



Warszawa 2012 r.

Rozdział I

Podstawy prawne i postanowienia ogólne

1. Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, zwane dalej NCBR, realizuje Program Gekon na podstawie:
 - 1) art. 5 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o zasadach finansowania nauki”;
 - 2) art. 29 pkt 1 oraz art. 35 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju;
 - 3) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 178, poz. 1200);
 - 4) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 października 2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 215, poz. 1411, z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie pomocy publicznej”¹.
2. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zwany dalej NFOŚiGW, realizuje Program Gekon na podstawie:
 - 1) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, z późn. zm.);
 - 2) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2006 r. w sprawie ustanowienia programu pomocowego w zakresie regionalnej pomocy publicznej na niektóre inwestycje w ochronie środowiska (Dz. U. Nr 246, poz. 1795 z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie pomocy regionalnej”;²
 - 3) Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 9.08.2008 r., str. 3), zwanego dalej „rozporządzeniem Komisji Nr 800/2008”;²
 - 4) Rozporządzenia Komisji nr 1998/2006 r. z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006 r., str. 5);²
3. NCBR i NFOŚiGW wdrażają Program Gekon wspólnie, na podstawie Umowy w sprawie Wspólnego Przedsięwzięcia dot. badań naukowych, prac rozwojowych i wdrożeniowych w obszarze innowacyjnych technologii proekologicznych z dnia 16 maja 2012 r. z późn. zm.
4. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

Program Gekon – Generator Koncepcji Ekologicznych (realizowany wspólnie przez NCBR i NFOŚiGW), którego celem jest finansowe wsparcie projektów obejmujących badania

¹ Termin obowiązywania – 30.06.2014 r.

² Termin obowiązywania - 31.12.2013 r.

naukowe, prace rozwojowe i wdrożeniowe w obszarze innowacyjnych technologii proekologicznych stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

Projekt – przedsięwzięcie zgłoszone w konkursie w ramach jednego obszaru tematycznego, obejmujące badania naukowe, prace rozwojowe i wdrożeniowe, ukierunkowane na poszukiwanie innowacyjnych rozwiązań pozwalających na uzyskanie efektu ekologicznego.

Innowacyjność – wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu (wyrobu albo usługi) lub procesu technologicznego.

Wdrożenie – uruchomienie na skalę przemysłową produkcji nowego lub zmodernizowanego wyrobu, wdrożenie nowej technologii bądź rozpoczęcie świadczenia nowych usług.

Efekt ekologiczny – zewnętrzny efekt (zmiana) osiągnięty w wyniku realizacji przedsięwzięcia/zadania, mierzony jako pozytywny skutek (rezultat) zmniejszenia, likwidacji lub uniknięcia presji, jaką działalność człowieka lub „siła natury” wywierałaby na środowisko w przypadku braku jego realizacji.

Wnioskodawca – uczestnik konkursu ubiegający się o dofinansowanie, którym może być:

- a. **Przedsiębiorca** – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo w rozumieniu art. 1 Załącznika I rozporządzenia Komisji Nr 800/2008, t.j. podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną, posiadający siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- b. **Konsorcjum naukowe** w rozumieniu ustawy o zasadach finansowania nauki, gdy w skład konsorcjum wchodzi co najmniej jedna jednostka naukowa niebędąca przedsiębiorcą i co najmniej jeden przedsiębiorca w rozumieniu art.1 Załącznika I rozporządzenia Komisji Nr 800/2008. Liderem konsorcjum jest **przedsiębiorca**.
- c. **Grupa przedsiębiorców** działających wspólnie na podstawie umowy, w skład której wchodzi co najmniej dwóch przedsiębiorców w rozumieniu art. 1 Załącznika I rozporządzenia Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. (Dz. Urz. UE L 214 z 9.08.2008, str. 3).

Beneficjent – Wnioskodawca, który w wyniku rozstrzygnięcia konkursu zawarł umowę o wykonanie i dofinansowanie projektu.

Wniosek wstępny – wniosek o dofinansowanie projektu w ramach Programu Gekon, składany przez Wnioskodawcę, zawierający charakterystykę przedsięwzięcia, obejmującego całość projektu (fazę B + R oraz fazę W).

Wniosek o dofinansowanie fazy B + R - wniosek składany przez Wnioskodawcę, na podstawie Listy projektów wyłonionych na etapie selekcji Wniosków wstępnych.

Wniosek o dofinansowanie fazy W – wniosek składany przez Wnioskodawcę, w trybie ciągłym po zakończeniu fazy B + R.

Panel Ekspertów - zespół niezależnych ekspertów powołanych przez Dyrektora Centrum/ Fundusz do oceny prezentacji w etapie selekcji specjalizujących się w dziedzinie będącej przedmiotem oceny, którzy w oparciu o przedłożone dokumenty i dane oceniają efekty projektów w kontekście określonych kryteriów.

Prezentacja – przedstawienie projektu przez Wnioskodawcę na Panelu ekspertów.

Faza B + R – część badawczo-rozwojowa projektu.

Faza W – część wdrożeniowa projektu.

Lista rankingowa Wniosków wstępnych – lista projektów, ocenionych na podstawie oceny preselekcji Wniosków wstępnych, uszeregowanych w kolejności uzyskanych ocen od najwyższej do najniższej, dla każdego z obszarów tematycznych.

Lista projektów - lista projektów, zarekomendowanych przez Panel ekspertów do składania Wniosku o dofinansowanie fazy B+R.

Lista rankingowa Wniosków o dofinansowanie fazy B+R – lista projektów uszeregowanych w kolejności uzyskanych ocen od najwyższej do najniższej.

Rozdział II

Przeznaczenie i warunki dofinansowania

1. Organizatorem konkursu są NCBR i NFOŚiGW.
2. W ramach Konkursu dofinansowywane będą projekty obejmujące realizację badań naukowych, prac rozwojowych oraz wdrożenie innowacyjnych technologii proekologicznych w obszarach:
 - 1) Środowiskowe aspekty pozyskiwania gazu niekonwencjonalnego;
 - 2) Efektywność energetyczna i magazynowanie energii;
 - 3) Ochrona i racjonalizacja wykorzystania wód;
 - 4) Pozyskiwanie energii z czystych źródeł;
 - 5) Nowatorskie metody otrzymywania paliw, energii i materiałów z odpadów oraz recyklingu odpadów,które nie zostały rozpoczęte przez dzień złożenia Wniosku wstępnego.
3. Indykatywny budżet przeznaczony na dofinansowanie projektów wyłonionych w I konkursie Programu Gekon wynosi 280 mln zł, w tym:
 - 1) Środki na fazę B+R w wysokości **120 mln zł, wypłacane w formie zaliczek lub refundacji przez NCBR;**
 - 2) Środki na fazę W w wysokości **160 mln zł, wypłacane w formie zaliczek lub refundacji przez NFOŚiGW³.**
4. Dofinansowanie może być przeznaczone na:
 - 1) Fazę B+R obejmującą:
 - a. **Badania przemysłowe** – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 3 lit. c ustawy o zasadach finansowania nauki – badania mające na celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności w celu opracowywania nowych produktów, procesów i usług lub wprowadzania znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów i usług; badania te obejmują tworzenie elementów składowych systemów złożonych, szczególnie do oceny przydatności technologii rodzajowych, z wyjątkiem prototypów objętych zakresem prac rozwojowych;
 - b. **Prace rozwojowe** – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 4 ustawy o zasadach finansowania nauki – nabywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności z dziedziny

³ Środki będą zaalokowane dla wszystkich konkursów organizowanych w ramach programu Gekon

nauki, technologii i działalności gospodarczej oraz innej wiedzy i umiejętności do planowania produkcji oraz tworzenia i projektowania nowych, zmienionych lub ulepszonych produktów, procesów i usług:

- a) Tworzenie projektów, rysunków, planów oraz innej dokumentacji do tworzenia nowych produktów, procesów i usług, pod warunkiem że nie są one przeznaczone do celów komercyjnych;
- b) Opracowywanie prototypów o potencjalnym wykorzystaniu komercyjnym oraz projektów pilotażowych, w przypadkach gdy prototyp stanowi końcowy produkt komercyjny, a jego produkcja wyłącznie do celów demonstracyjnych i walidacyjnych jest zbyt kosztowna; **w przypadku gdy prototypy mają być następnie wykorzystywane do celów komercyjnych, wszelkie dochody uzyskane z tego tytułu należy odjąć od kwoty kosztów kwalifikowanych do objęcia pomocą publiczną (do limitu kwoty dofinansowania przeznaczanej na prototyp o potencjalnym wykorzystaniu komercyjnym);**
- c) Działalność związana z produkcją eksperymentalną oraz testowaniem produktów, procesów i usług, pod warunkiem że nie są one wykorzystywane komercyjnie.

2) Fazę W obejmującą:

- a. **Wdrożenie** - prace związane z uruchomieniem na skalę przemysłową produkcji nowego lub zmodernizowanego wyrobu, wdrożenie nowej technologii bądź rozpoczęcie świadczenia nowych usług.

5. Wysokość dofinansowania projektów:

- 1) Dla fazy B+R wysokość dofinansowania wynosi **od 0,5 mln zł do 10 mln zł** na projekt;
- 2) Dla fazy W wysokość dotacji wynosi do 20 mln zł na projekt lecz nie więcej niż 5-krotność kwoty dofinansowania fazy B+R.

6. Warunkiem dofinansowania projektu jest udział finansowy lub rzeczowy Przedsiębiorcy/Przedsiębiorców/Grupy przedsiębiorców w kosztach fazy B+R (min. 20% kosztów kwalifikowanych fazy B+R projektu).

7. Maksymalny okres realizacji projektu:

- 1) Dla fazy B+R: do 24 miesięcy;
- 2) Dla fazy W: do 36 miesięcy.

Rozdział III

Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania

1. Intensywność dofinansowania fazy B+R:

- 1) Do 100 % kosztów kwalifikowanych w przypadku jednostek naukowych, spełniających kryteria organizacji badawczej określonej w art. 30 pkt. 1 Rozporządzenia Komisji Nr 800/2008, do których nie mają zastosowania przepisy o pomocy publicznej;
- 2) Warunkiem udzielenia Przedsiębiorcy pomocy publicznej jest złożenie wniosku wstępnego o udzielenie pomocy przed rozpoczęciem wykonywania projektu.

- 3) Dofinansowanie na realizację projektu przyznane Przedsiębiorcy udzielane jest zgodnie z przepisami pomocy publicznej. Wnioskodawca może rozpocząć realizację projektu przed rozstrzygnięciem konkursu, a koszty kwalifikowane projektu mogą być ponoszone od dnia złożenia Wniosku wstępnego. Warunkiem koniecznym do otrzymania refundacji kosztów kwalifikowanych jest przyznanie Wnioskodawcy dofinansowania w wyniku rozstrzygnięcia konkursu oraz podpisanie umowy o wykonanie i finansowanie projektu;
- 4) *Podstawowa intensywność* pomocy publicznej nie może przekroczyć - 50% w przypadku badań przemysłowych i 25% w przypadku prac rozwojowych (z zastrzeżeniem § 14-16 Rozporządzenia w sprawie pomocy publicznej);
- 5) *Maksymalna intensywność* pomocy publicznej przy spełnieniu przez Wnioskodawcę wszystkich warunków zwiększenia podstawowej intensywności pomocy publicznej nie może przekraczać:
 - a) Dla badań przemysłowych:
 - do 80% kosztów kwalifikowanych dla mikro i małych przedsiębiorstw;
 - do 75% kosztów kwalifikowanych dla średnich przedsiębiorstw;
 - do 65% kosztów kwalifikowanych dla dużych przedsiębiorstw;
 - b) Dla prac rozwojowych:
 - do 60% kosztów kwalifikowanych dla mikro i małych przedsiębiorstw;
 - do 50% kosztów kwalifikowanych dla średnich przedsiębiorstw;
 - do 40% kosztów kwalifikowanych dla dużych przedsiębiorstw.
- 6) Warunkiem przyznania dofinansowania na wykonanie fazy B+R projektu dużemu przedsiębiorcy jest przedstawienie we wniosku o dofinansowanie analizy porównawczej wskazującej na wystąpienie na skutek przyznania dofinansowania co najmniej jednej z poniższych okoliczności, w porównaniu do sytuacji, która miałaby miejsce w przypadku nieprzyznania pomocy:
 - a) istotne zwiększenie rozmiaru projektu w fazie B+R;
 - b) istotne zwiększenie zakresu projektu w fazie B+R;
 - c) istotne skrócenie czasu realizacji projektu w fazie B+R;
 - d) istotne zwiększenie całkowitej kwoty przeznaczonej na realizację projektu w fazie B+R.

2. Intensywność dofinansowania fazy W:

- 1) W przypadku dofinansowania inwestycji w ramach pomocy regionalnej dopuszczalna intensywność wynosi:
 - a) 50 % - na obszarach należących do województw: lubelskiego, podkarpackiego, warmińsko-mazurskiego, podlaskiego, świętokrzyskiego, opolskiego, małopolskiego, lubuskiego, łódzkiego, kujawsko-pomorskiego;
 - b) 40 % - na obszarach należących do województw: pomorskiego, zachodniopomorskiego, dolnośląskiego, wielkopolskiego, śląskiego;
 - c) 30 % - na obszarach należących do województwa mazowieckiego.
- 2) W przypadku udzielania pomocy mikro- lub małemu przedsiębiorcy dopuszczalna intensywność ulega zwiększeniu o 20 punktów procentowych, natomiast średniemu – o 10 punktów procentowych.

- 3) Maksymalną wartość pomocy regionalnej na inwestycje udzielanej na realizację dużego projektu inwestycyjnego ustala się zgodnie z wzorem⁴:

$$I = R \times (50 \text{ mln euro}^5 + 0,5 \times B + 0,34 \times C),$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

I - Maksymalną wartość pomocy dla dużego projektu inwestycyjnego,

R - Intensywność pomocy - w zależności od obszaru, na którym ma być zlokalizowana inwestycja,

B - Wielkość kosztów kwalifikowanych powyżej równowartości 50.000.000 euro - nieprzekraczającą równowartości 100.000.000 euro,

C - Wielkość kosztów kwalifikowanych przekraczającą równowartość 100.000.000 euro.

- 4) W przypadku dofinansowania usług doradczych dopuszczalna wartość pomocy nie może przekroczyć 50% kosztów kwalifikowanych z zastrzeżeniem spełnienia warunków dopuszczalności :

- Pomocy de minimis, lub
- Pomocy określonej przepisami art. 26 lub art. 36 rozporządzenia Komisji nr 800/2008,

w zależności od tego, o którą pomoc Wnioskodawca wystąpi.

3. Z uwagi na okres obowiązywania przepisów określających warunki udzielania pomocy publicznej, umowy na realizację fazy B+R będą zawierane na zasadach opisanych powyżej do dnia 30.06.2014 r., natomiast na realizację fazy W - do dnia 31.12.2013 r. Wnioskodawcy, którzy będą zawierać umowy po tym terminie muszą liczyć się z możliwością zmiany warunków i dopuszczalności udzielania pomocy publicznej.
4. Katalog kosztów kwalifikowanych na realizację fazy B+R zawarty jest w Załączniku 2a do niniejszego Regulaminu.
5. Katalog kosztów kwalifikowanych na realizację fazy W zawarty jest w Załączniku 2b do niniejszego Regulaminu.

Rozdział IV

Nabór wniosków

1. Wnioskodawca składa Wniosek wstępny i Wnioski o dofinansowanie (faza B+R i faza W) w języku polskim, w trybie i terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie. Zakres informacji zawartych we Wniosku wstępnym i Wnioskach o dofinansowanie, określony jest w Załącznikach 3-5 do niniejszego Regulaminu.
2. W ramach jednego konkursu, Wnioskodawca może złożyć tylko jeden Wniosek wstępny w Programie Gekon, w danym obszarze tematycznym. W przypadku złożenia przez

⁴ Przez duży projekt inwestycyjny należy rozumieć nową inwestycję, podjętą w okresie trzech lat przez jednego lub więcej przedsiębiorców, w przypadku której środki trwale są połączone ze sobą w sposób ekonomicznie niepodzielny oraz której koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą przekraczają równowartość 50.000.000 euro.

⁵ Równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

Wnioskodawcę, w ramach jednego konkursu, więcej niż jednego Wniosku wstępnego, w danym obszarze tematycznym, rozpatrywany będzie tylko pierwszy, według kolejności wpływu. Pozostałe Wnioski wstępne pozostawia się bez rozpatrzenia.

3. Wniosek może być wycofany na każdym etapie postępowania konkursowego. Wycofanie Wniosku następuje w formie oświadczenia Wnioskodawcy przesłanego na adres NCBR.
4. Konkurs obejmuje:
 - 1) Nabór Wniosków wstępnych: 14 dni od ogłoszenia daty rozpoczęcia naboru;
 - 2) Prezentację projektu przez Wnioskodawcę: 14 dni od dnia otrzymania zaproszenia na Prezentację;
 - 3) Nabór Wniosków o dofinansowanie fazy B+R: 30 dni od dnia opublikowania Listy projektów;
 - 4) Nabór Wniosków o dofinansowanie fazy W: nabór ciągły po zakończeniu fazy B+R.

Rozdział V

Procedura konkursowa

1. Wniosek wstępny

Preselekcja

- 1) Wniosek wstępny przesyła się wyłącznie za pomocą systemu elektronicznego. Wnioskodawca wypełnia wszystkie wymagane pola Wniosku i załącza oświadczenia wymienione w formularzu wniosku, który stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
- 2) Wygenerowane przez system potwierdzenie złożenia Wniosku wstępnego wraz z nadanym numerem i datą stanowi potwierdzenie prawidłowości przeprowadzonej operacji. Na tym etapie wprowadzanie jakichkolwiek zmian nie jest możliwe.
- 3) Wygenerowaną na potwierdzeniu datę uznaje się za datę złożenia Wniosku wstępnego.
- 4) Ocena formalna Wniosku wstępnego przeprowadzana jest na podstawie kryteriów oceny Wniosku wstępnego określonych w Załączniku nr 6 do Regulaminu.
- 5) Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów oceny formalnej powoduje odrzucenie Wniosku wstępnego. Na etapie oceny Wniosku wstępnego nie przewidziano możliwości uzupełnień wniosków ani składania wyjaśnień.
- 6) Ocena Wniosku wstępnego według kryteriów preselekcji, określonych w Załączniku nr 6 do niniejszego Regulaminu, dokonywana jest według następującego schematu, którego graficzny obraz stanowi Załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu:
 - a) Ocena kryterium wdrażalności/komercjalizacji projektu będzie dokonywana na podstawie dwóch ocen, a w przypadku rozbieżności decydująca będzie trzecia ocena,
 - b) Ocena kryterium innowacyjności będzie średnią 3 ocen ekspertów,
 - c) Ocena kryterium efektu ekologicznego będzie średnią 3 ocen ekspertów,

Ocenę końcową stanowić będzie suma ocen wskazanych w pkt. a - c.

- 7) Na podstawie końcowej oceny preselekcji Wniosków wstępnych sporządzane są Listy rankingowe Wniosków wstępnych dla obszarów wymienionych w Rozdziale II.2.
- 8) Listy rankingowe Wniosków wstępnych (zawierające nr wniosku i przyznaną liczbę punktów) publikowane są na stronach internetowych NCBR (www.ncbr.gov.pl) i NFOŚiGW (www.nfosigw.gov.pl).
- 9) Do następnego etapu oceny przechodzi maksymalnie 50 projektów wybranych według następującej zasady: wybór do 5 najwyżej ocenionych Wniosków wstępnych w każdym obszarze i uzupełnienie do maksymalnej puli (50 wniosków) Wnioskami z najwyższą punktacją bez względu na obszar. W przypadku takiej samej oceny punktowej decydującą jest ocena kryterium innowacyjności, a następnie ocena kryterium efektu ekologicznego. W przypadku, gdy oceny się nie różnią Dyrektor NCBR i Zarząd NFOŚiGW mogą podjąć decyzję o rozszerzeniu listy rankingowej.
- 10) Informacja o wyniku oceny w ramach etapu preselekcji przesyłana jest do Wnioskodawcy w formie pisemnej. W przypadku oceny pozytywnej Wnioskodawca otrzymuje również powiadomienie o terminie i miejscu prezentacji Wniosku na Panelu ekspertów.

Selekcja (prezentacja projektów na Panelu ekspertów)

- 1) Etap selekcji polega na prezentacji przez Wnioskodawcę projektu na Panelu ekspertów zgodnie z wytycznymi do przygotowania prezentacji wskazanymi w Załączniku nr 8.
- 2) Dla każdego obszaru tematycznego tworzony jest oddzielny Panel ekspertów, składający się z co najmniej 3 ekspertów w danym obszarze.
- 3) Panel ekspertów ocenia projekt według kryteriów wskazanych w Załączniku 6 do Regulaminu.
- 4) Po dokonaniu oceny przedstawionych prezentacji projektów sporządza się Listę projektów dla każdego obszaru uszeregowanych od najwyżej do najniżej sklasyfikowanego projektu w danym obszarze tematycznym.
- 5) Listy (zawierające nr wniosku i przyznaną liczbę punktów) publikowane są na stronach internetowych NCBR (www.ncbr.gov.pl), oraz NFOŚiGW (www.nfosigw.gov.pl).
- 6) Do następnego etapu konkursu przechodzą wnioski wybrane wg następującej zasady: do 5-ciu najwyżej ocenionych Wniosków wstępnych w każdym obszarze i uzupełnienie Wnioskami z najwyższą punktacją bez względu na obszar, z zastrzeżeniem, że całkowita suma wnioskowanego dofinansowania nie przekroczy 3-krotnej alokacji środków na fazę B+R.
- 7) O wyniku oceny Wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie.
- 8) W przypadku oceny pozytywnej, Wnioskodawca, wraz z informacją o trybie składania Wniosków o dofinansowanie fazy B+R, otrzymuje również powiadomienie o wstępnej zgodności wnioskowanego dofinansowania fazy W z przepisami o pomocy regionalnej.

2. Wniosek o dofinansowanie fazy B+R

- 1) Wniosek o dofinansowanie fazy B+R przesyła się wyłącznie za pomocą systemu elektronicznego. Wnioskodawca wypełnia wszystkie wymagane pola wniosku i załącza oświadczenia i dokumenty wymienione w Załączniku 9 do Regulaminu.
- 2) Ocena formalna Wniosku o dofinansowanie fazy B+R przeprowadzana jest na podstawie kryteriów oceny Wniosku o dofinansowanie określonych w Załączniku 10a do Regulaminu.
- 3) Wnioskodawca ma prawo do jednokrotnego uzupełnienia informacji/dokumentów za pomocą systemu elektronicznego w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia.
- 4) Ocena merytoryczna Wniosku o dofinansowanie fazy B+R przeprowadzana jest na podstawie kryteriów oceny Wniosku o dofinansowanie określonych w Załączniku 10a do Regulaminu. Każde kryterium oceniane jest przez 3 ekspertów. Ocena danego kryterium jest średnią z 3 ocen. Ocenę ostateczną wniosku stanowi suma tych średnich.
- 5) Wnioski o dofinansowanie fazy B+R, które w wyniku oceny uzyskały wymaganą liczbę punktów, zostaną uszeregowane na Liście rankingowej w kolejności od najwyższej do najniższej ocenionych, aż do wyczerpania alokacji środków przyznanych na dany konkurs. W przypadku projektów, które w wyniku oceny uzyskały taką samą liczbę punktów, o kolejności na liście rankingowej decyduje ilość przyznanych punktów za kryterium innowacyjności.
- 6) Listę rankingową (zawierającą nr wniosku i przyznaną liczbę punktów) zatwierdza Dyrektor NCBR oraz Zarząd NFOŚiGW. Lista rankingowa publikowana jest na stronach internetowych NCBR (www.ncbr.gov.pl) i NFOŚiGW (www.nfosigw.gov.pl). Umieszczenie wniosku na Liście rankingowej nie stanowi zobowiązania NCBR oraz NFOŚiGW do udzielenia dofinansowania.
- 7) Zarząd NFOŚiGW podejmuje uchwałę o przyznaniu albo odmowie przyznania środków finansowych na podstawie listy rankingowej pozytywnie zaopiniowanych Wniosków B+R, która przekazywana jest następnie Dyrektorowi NCBR.
- 8) Decyzje o przyznaniu albo odmowie przyznania środków finansowych wydaje Dyrektor NCBR na podstawie listy rankingowej pozytywnie zaopiniowanych Wniosków B+R.
- 9) Decyzja Dyrektora NCBR o przyznaniu lub odmowie przyznania dofinansowania jest przesyłana Wnioskodawcy w formie pisemnej.
- 10) W przypadku zastrzeżeń co do zasadności kosztów projektu, wskazanych w ocenie merytorycznej Wniosku o dofinansowanie fazy B+R, co do którego Dyrektor NCBR i Zarząd NFOŚiGW podjęli decyzje o przyznaniu dofinansowania, przed podpisaniem umowy o dofinansowanie fazy B+R NCBR i NFOŚiGW przeprowadza z Wnioskodawcą negocjacje, w wyniku których ustalana jest ostateczna kwota dofinansowania oraz kosztorys fazy B+R projektu.

- 11) Treść recenzji Wniosku wstępnego, oceny prezentacji oraz recenzji Wniosku o dofinansowanie fazy B+R mogą zostać udostępnione Wnioskodawcy na jego wniosek i przy zachowaniu zasady anonimowości osób dokonujących oceny merytorycznej.
- 12) Warunkiem zawarcia umowy o dofinansowanie fazy B+R jest złożenie przez Wnioskodawcę dokumentów, o których mowa w Załączniku 9 do Regulaminu.
- 13) Umowa o wykonanie i dofinansowanie fazy B+R powinna zostać zawarta w ciągu 3 miesięcy od otrzymania decyzji przyznającej dofinansowanie.

Rozdział VI

Procedura naboru fazy W

1. Wnioskodawcy, którzy zakończyli fazę B+R oraz uzyskali pozytywną ocenę realności wdrożenia (na podstawie zaakceptowanego raportu z wyników badań fazy B+R) składają Wniosek o dofinansowanie fazy W.
 - 1) Wnioski składane są w trybie naboru ciągłego, w formie elektronicznej do NFOŚiGW.
 - 2) Wnioski oceniane są zgodnie z kryteriami formalnymi i merytorycznymi.
 - 3) Ocena formalna Wniosku o dofinansowanie fazy W przeprowadzana jest metodą „zero-jedynkową” na podstawie kryteriów oceny zawartych w Załącznik 10b do Regulaminu.
 - 4) W przypadku konieczności uzyskania dodatkowych informacji lub uzupełnienia dokumentów, niezbędnych do przeprowadzenia oceny formalnej, Wnioskodawca ma prawo do jednokrotnego uzupełnienia.
 - 5) Nieuzupełnienie braków w ciągu 5 dni roboczych od dnia wezwania lub ich uzupełnienie w niepełnym zakresie, powoduje ostateczne odrzucenie Wniosku. Data wpływu uzupełnienia, o którym mowa powyżej, rozumiana jest jako termin dostarczenia do siedziby NFOŚiGW.
 - 6) Ocena merytoryczna Wniosku o dofinansowanie fazy W dokonywana jest przez NFOŚiGW na podstawie kryteriów oceny zawartych w załączniku 10b do Regulaminu.
 - 7) W przypadku konieczności uzyskania dodatkowych informacji lub uzupełniania dokumentów, niezbędnych do przeprowadzenia oceny merytorycznej, Wnioskodawca ma prawo do jednokrotnego uzupełnienia braków w odniesieniu do każdego z kryteriów.
 - 8) Nieuzupełnienie braków w ciągu 5 dni roboczych od dnia wezwania lub ich uzupełnienie w niepełnym zakresie, powoduje ostateczne odrzucenie wniosku. Data wpływu uzupełnienia, o którym mowa powyżej, rozumiana jest jako termin dostarczenia dokumentów do siedziby NFOŚiGW. W szczególnych i uzasadnionych przypadkach NFOŚiGW może przedłużyć termin uzupełnienia braków bądź wezwać do dodatkowych wyjaśnień.
 - 9) Dofinansowanie udzielone na realizację fazy W podlega zabezpieczeniu zgodnie z instrukcją zawartą w części finansowej wniosku o dofinansowanie fazy W.
 - 10) Decyzję o dofinansowaniu podejmuje Zarząd NFOŚiGW (w szczególnych przypadkach Rada Nadzorcza NFOŚiGW).

Negocjacje warunków umowy o dofinansowanie fazy W

1. Negocjacje warunków dofinansowania odbywają się w siedzibie NFOŚiGW, z udziałem osób reprezentujących Wnioskodawcę lub osób upoważnionych do przeprowadzenia negocjacji ze strony Wnioskodawcy oraz z udziałem pracowników NFOŚiGW.
2. Celem negocjacji jest między innymi:
 - 1) Aktualizacja i uzgodnienie harmonogramu rzeczowo – finansowego, zakresu rzeczowego przedsięwzięcia oraz efektu ekologicznego;
 - 2) Ustalenie terminów realizacji przedsięwzięcia;
 - 3) Określenie sposobu udokumentowania uzyskania efektu ekologicznego i rzeczowego oraz uznania przedsięwzięcia za zrealizowane;
 - 4) Uzgodnienie ewentualnych odstępstw od wzoru umowy, jeżeli jest to uzasadnione specyfiką przedsięwzięcia lub dofinansowania;
 - 5) Ustalenie formy zabezpieczenia umowy dotacji, w przypadku konieczności wzmocnienia standardowego zabezpieczenia;
 - 6) Omówienie i ustalenie dodatkowych warunków udzielenia dofinansowania, wskazanych w ocenie merytorycznej wniosku, jeżeli dotyczy;
 - 7) Uzgodnienie ewentualnych odstępstw od wzoru umowy, jeżeli jest to uzasadnione specyfiką przedsięwzięcia lub dofinansowania.
3. W trakcie negocjacji dopuszczalne są uzasadnione zmiany w stosunku do proponowanych kwot dofinansowania, o ile nie powodują one przekroczenia przyznanej na dany konkurs alokacji środków oraz ograniczeń dofinansowania przewidzianych w programie priorytetowym.
4. Wynikające z negocjacji uzgodnienia zapisywane są w arkuszu negocjacyjnym, który podpisywany jest przez osoby uczestniczące w negocjacjach.
5. Podpisanie arkusza negocjacyjnego, o którym mowa w ust. 4, nie stanowi zobowiązania NFOŚiGW do udzielenia dofinansowania.
6. Niepodjęcie przez Wnioskodawcę negocjacji w terminie przewidzianym na ich przeprowadzenie, może być uznane za rezygnację z ubiegania się o dofinansowanie przedsięwzięcia.

Decyzja o dofinansowaniu fazy W

1. Decyzję o dofinansowaniu podejmuje Zarząd NFOŚiGW (w szczególnych przypadkach Rada Nadzorcza NFOŚiGW).
2. Zarządowi NFOŚiGW/Radzie Nadzorczej przysługuje prawo do odmowy udzielenia dofinansowania lub wprowadzenia zmian w stosunku do warunków uzgodnionych w trakcie negocjacji.
3. Informacja o udzieleniu lub odmowie udzielenia dofinansowania, przesyłana jest do wnioskodawcy w formie pisemnej.

Rozdział VII

Procedura odwoławcza fazy B+R

1. Protesty

- 1) Po każdym etapie oceny Wniosków wstępnych oraz Wniosków o dofinansowanie fazy B+R lub innych rozstrzygnięć Dyrektora NCBR/Zarządu NFOŚiGW kończących postępowanie w sprawie rozpatrzenia wniosku, niebędących decyzjami, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt 8 niniejszego Regulaminu, Wnioskodawcy przysługuje prawo złożenia protestu do Dyrektora NCBR w terminie 14 dni liczonych od dnia doręczenia Wnioskodawcy rozstrzygnięcia Dyrektora NCBR/Zarządu NFOŚiGW.
- 2) Dyrektor NCBR, po zapoznaniu się z rekomendacją Zespołu ds. rozpatrywania protestów, w ciągu 70 dni od dnia złożenia protestu przekazuje Wnioskodawcy informację o jego rozstrzygnięciu.

2. Odwołania

- 1) Od decyzji Dyrektora NCBR, o której mowa w rozdziale V Wniosek o dofinansowanie B+R ust. 2 pkt 8 niniejszego Regulaminu, Wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej Rady NCBR, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
- 2) Komisja Odwoławcza Rady NCBR wydaje decyzję w sprawie przyznania lub odmowy przyznania środków finansowych nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania.
- 3) Na decyzję Komisji Odwoławczej Rady NCBR przysługuje skarga do sądu administracyjnego

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie wątpliwości odnoszące się do interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu rozstrzyga NCBR oraz NFOŚiGW.
2. Złożenie Wniosku wstępnego w ramach Programu Gekon, oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych.
3. Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznego informowania NCBR oraz NFOŚiGW o każdej zmianie danych adresowych pod rygorem, że doręczenie pisma przez NCBR/NFOŚiGW pod dotychczas znany adres Wnioskodawcy zostanie uznane za skuteczne.
4. NCBR oraz NFOŚiGW zastrzegają sobie możliwość zmiany postanowień niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami. W przypadku zmian o charakterze uszczegóławiającym zapisy Regulaminu Wnioskodawcy zostaną każdorazowo poinformowani o wprowadzonych zmianach w komunikacie na stronie internetowej www.ncbr.gov.pl i w zakładce „Komunikaty” oraz na stronie programu www.programgekon.pl.
5. Do momentu zatwierdzenia i opublikowania wyników konkursu, Dyrektor NCBR oraz Zarząd NFOŚiGW może odwołać lub unieważnić konkurs bez podania przyczyny.

Załączniki do Regulaminu:

1. Program priorytetowy Gekon
2. a) Katalog kosztów kwalifikowanych fazy B+R;
b) Katalog kosztów kwalifikowanych fazy W
3. Wzór Wniosku wstępnego
4. Wzór Wniosku o dofinansowanie fazy B+R
5. Wzór Wniosku o dofinansowanie fazy W
6. Kryteria oceny Wniosku wstępnego
7. Schemat oceny wniosku wstępnego
8. Wytyczne do przygotowania prezentacji
9. Wykaz załączników do wniosków oraz dokumentów wymaganych od wnioskodawcy przed podpisaniem umowy B+R
10. a) Kryteria oceny Wniosku o dofinansowanie fazy B+R,
b) Kryteria oceny Wniosku o dofinansowanie fazy W,