

# **REGULAMIN II KONKURSU**

**o dofinansowanie projektów  
realizowanych w ramach Programu  
Gekon – Generator Koncepcji Ekologicznych**



## **Konkurs II**



**Warszawa 2014 r.**

## Rozdział I

### Podstawy prawne i postanowienia ogólne

1. Regulamin II Konkursu Programu Gekon ustalają Dyrektor Narodowego Centrum Badań i Rozwoju oraz Zarząd Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, zwane dalej NCBR, realizuje Program Gekon na podstawie:
  - 1) art. 5 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o zasadach finansowania nauki”;
  - 2) art. 29 pkt 1 oraz art. 35 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 96, poz. 616, z późn. zm.);
  - 3) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 178, poz. 1200);
  - 4) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 października 2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2013, poz. 1514, z późn.zm.) zwanego dalej „Rozporządzeniem w sprawie pomocy publicznej”<sup>1</sup>.
3. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zwany dalej NFOŚiGW, realizuje Program Gekon na podstawie Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 1232, z późn. zm.). Dofinansowanie ze środków NFOŚiGW udzielane jest zgodnie z obowiązującymi zasadami udzielania pomocy publicznej.
4. NCBR i NFOŚiGW wdrażają Program Gekon wspólnie, na podstawie Umowy w sprawie Wspólnego Przedsięwzięcia dot. badań naukowych, prac rozwojowych i wdrożeniowych w obszarze innowacyjnych technologii proekologicznych z dnia 16 maja 2012 r.
5. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

**Program Gekon** – Generator Koncepcji Ekologicznych (realizowany wspólnie przez NCBR i NFOŚiGW), którego celem jest finansowe wsparcie projektów obejmujących badania naukowe, prace rozwojowe i wdrożeniowe w obszarze innowacyjnych technologii proekologicznych, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

**Projekt** – przedsięwzięcie zgłoszone w konkursie w ramach jednego obszaru tematycznego, obejmujące badania naukowe, prace rozwojowe i wdrożeniowe, ukierunkowane na poszukiwanie innowacyjnych rozwiązań pozwalających na uzyskanie efektu ekologicznego.

**Innowacyjność** – wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu (wyrobu albo usługi) lub procesu technologicznego.

**Wdrożenie** – uruchomienie na skalę przemysłową produkcji nowego lub zmodernizowanego wyrobu, wdrożenie nowej technologii bądź rozpoczęcie świadczenia nowych usług.

---

<sup>1</sup> Termin obowiązywania – 31.12.2014 r.

**Efekt ekologiczny** – zewnętrzny efekt (zmiana) osiągnięty w wyniku realizacji przedsięwzięcia/zadania, mierzony jako pozytywny skutek (rezultat) zmniejszenia, likwidacji lub uniknięcia presji, jaką działalność człowieka lub „siła natury” wywierałaby na środowisko w przypadku braku jego realizacji.

**Wnioskodawca** – uczestnik konkursu ubiegający się o dofinansowanie, którym może być:

- 1) **Przedsiębiorca** – podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną, posiadający siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) **Konsorcjum naukowe** w rozumieniu ustawy o zasadach finansowania nauki, gdy w skład konsorcjum wchodzi co najmniej jedna jednostka naukowa niebędąca przedsiębiorcą i co najmniej jeden przedsiębiorca. Liderem konsorcjum naukowego jest przedsiębiorca.
- 3) **Grupa przedsiębiorców** działających wspólnie na podstawie umowy, w skład której wchodzi co najmniej dwóch przedsiębiorców.

**Beneficjent** – Wnioskodawca, który w wyniku rozstrzygnięcia konkursu zawarł umowę o wykonanie i finansowanie projektu.

**Wniosek o dofinansowanie fazy B + R** – wniosek składany przez Wnioskodawcę w trybie konkursowym, obejmujący charakterystykę części badawczo-rozwojowej projektu.

**Wniosek o dofinansowanie fazy W** – wniosek składany przez Wnioskodawcę, w trybie ciągłym po zakończeniu fazy B + R.

**Faza B + R** – część badawczo-rozwojowa projektu.

**Faza W** – część wdrożeniowa projektu.

## **Rozdział II**

### **Przeznaczenie i warunki dofinansowania**

1. Organizatorem II konkursu Programu Gekon (dalej: „Konkurs”), są NCBR i NFOŚiGW.
2. W ramach Konkursu dofinansowywane są projekty obejmujące realizację badań naukowych, prac rozwojowych oraz wdrożenie innowacyjnych technologii proekologicznych w obszarach:
  - 1) Środowiskowe aspekty pozyskiwania gazu niekonwencjonalnego;
  - 2) Efektywność energetyczna i magazynowanie energii;
  - 3) Ochrona i racjonalizacja wykorzystania wód;
  - 4) Pozyskiwanie energii z czystych źródeł;
  - 5) Nowatorskie metody otrzymywania paliw, energii i materiałów z odpadów oraz recyklingu odpadów,przy czym realizacja fazy B+R nie może być rozpoczęta przed dniem złożenia Wniosku o dofinansowanie fazy B+R, a realizacja fazy W nie może być rozpoczęta przed dniem złożenia Wniosku o dofinansowanie fazy W.
3. Indykatywny budżet NCBR oraz NFOŚiGW przeznaczony na dofinansowanie realizacji projektów wyłonionych w Konkursie ogłoszony zostanie na stronie internetowej Programu Gekon oraz NCBR i NFOŚiGW, i będzie obejmował:

- 1) środki na realizację fazy B+R, **wypłacane w formie zaliczek lub refundacji przez NCBR;**
  - 2) środki na realizację fazy W, **wypłacane w formie zaliczek lub refundacji przez NFOŚiGW<sup>2</sup>.**
4. Dofinansowanie realizacji projektu może być przeznaczone na:
- 1) realizację fazy B+R obejmującą:
    - a. **Badania przemysłowe** – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 3 lit. c ustawy o zasadach finansowania nauki – badania mające na celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności w celu opracowywania nowych produktów, procesów i usług lub wprowadzania znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów i usług; badania te obejmują tworzenie elementów składowych systemów złożonych, szczególnie do oceny przydatności technologii rodzajowych, z wyjątkiem prototypów objętych zakresem prac rozwojowych;
    - b. **Prace rozwojowe** – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 4 ustawy o zasadach finansowania nauki – nabywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności z dziedziny nauki, technologii i działalności gospodarczej oraz innej wiedzy i umiejętności do planowania produkcji oraz tworzenia i projektowania nowych, zmienionych lub ulepszonych produktów, procesów i usług, w szczególności:
      - a) tworzenie projektów, rysunków, planów oraz innej dokumentacji do tworzenia nowych produktów, procesów i usług, pod warunkiem że nie są one przeznaczone do celów komercyjnych;
      - b) opracowywanie prototypów o potencjalnym wykorzystaniu komercyjnym oraz projektów pilotażowych, w przypadkach gdy prototyp stanowi końcowy produkt komercyjny, a jego produkcja wyłącznie do celów demonstracyjnych i walidacyjnych jest zbyt kosztowna.
  - 2) realizację fazy W obejmującą: **wdrożenie.**
5. Wysokość dofinansowania realizacji projektu wynosi:
- 1) dla fazy B+R – **od 0,5 mln zł do 10 mln zł** na projekt;
  - 2) dla fazy W – do 20 mln zł na projekt lecz nie więcej niż 5-krotność kwoty dofinansowania fazy B+R.

---

<sup>2</sup> Środki będą zaalokowane dla wszystkich konkursów organizowanych w ramach programu Gekon

6. Warunkiem dofinansowania realizacji projektu jest udział finansowy lub rzeczowy Przedsiębiorcy/Przedsiębiorców/Grupy przedsiębiorców w kosztach realizacji fazy B+R (min. 20% kosztów kwalifikowanych fazy B+R).
7. Maksymalny okres realizacji projektu wynosi:
  - 1) dla fazy B+R: do 24 miesięcy;
  - 2) dla fazy W: do 36 miesięcy.

### **Rozdział III**

#### **Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania**

##### 1. Dofinansowanie realizacji fazy B+R:

- 1) Do 100 % kosztów kwalifikowanych w przypadku jednostek naukowych, spełniających kryteria organizacji badawczej określonej w art. 30 pkt. 1 Rozporządzenia Komisji Nr 800/2008, do których nie mają zastosowania przepisy o pomocy publicznej;
- 2) Warunkiem udzielenia Przedsiębiorcy pomocy publicznej jest złożenie wniosku o udzielenie pomocy przed rozpoczęciem realizacji fazy B+R projektu;
- 3) Dofinansowanie na realizację projektu przyznane Przedsiębiorcy udzielane jest zgodnie z przepisami dot. pomocy publicznej. Wnioskodawca może rozpocząć realizację fazy B+R projektu przed rozstrzygnięciem Konkursu, a koszty kwalifikowane projektu mogą być ponoszone od dnia złożenia Wniosku o dofinansowanie fazy B+R. Warunkiem koniecznym do otrzymania refundacji kosztów kwalifikowanych jest przyznanie Wnioskodawcy dofinansowania w wyniku rozstrzygnięcia Konkursu oraz podpisanie umowy o wykonanie i finansowanie projektu;
- 4) *Podstawowa intensywność* pomocy publicznej na realizację fazy B+R nie może przekroczyć 50% kosztów kwalifikowanych w przypadku badań przemysłowych i 25% kosztów kwalifikowanych w przypadku prac rozwojowych (z zastrzeżeniem § 14-16 Rozporządzenia w sprawie pomocy publicznej);
- 5) *Maksymalna intensywność* pomocy publicznej na realizację fazy B+R przy spełnieniu przez Wnioskodawcę wszystkich warunków zwiększenia podstawowej intensywności pomocy publicznej nie może przekraczać:
  - a) dla badań przemysłowych:
    - 80% kosztów kwalifikowanych dla mikro- lub małych przedsiębiorców;
    - 75% kosztów kwalifikowanych dla średnich przedsiębiorców;
    - 65% kosztów kwalifikowanych dla dużych przedsiębiorców;
  - b) dla prac rozwojowych:
    - 60% kosztów kwalifikowanych dla mikro lub małych przedsiębiorców;
    - 50% kosztów kwalifikowanych dla średnich przedsiębiorców;
    - 40% kosztów kwalifikowanych dla dużych przedsiębiorców.
- 7) Warunkiem przyznania dofinansowania dużemu przedsiębiorcy na realizację fazy B+R projektu jest przedstawienie we Wniosku o dofinansowanie fazy B+R analizy porównawczej wskazującej na wystąpienie na skutek przyznania dofinansowania co najmniej jednej z poniższych okoliczności, w porównaniu do sytuacji, która miałyby miejsce w przypadku nieprzyznania pomocy:

- a) istotne zwiększenie rozmiaru projektu w fazie B+R;
  - b) istotne zwiększenie zakresu projektu w fazie B+R;
  - c) istotne skrócenie czasu wykonania projektu w fazie B+R;
  - d) istotne zwiększenie całkowitej kwoty przeznaczonej przez przedsiębiorcę na wykonanie projektu w fazie B+R.
2. Dofinansowanie realizacji fazy W jest udzielane zgodnie z warunkami pomocy określonymi w przepisach regulujących udzielanie pomocy publicznej.
  3. Z uwagi na okres obowiązywania przepisów dotyczący pomocy publicznej, NCBR i NFOŚiGW zastrzegają sobie prawo do zmian warunków udzielania dofinansowania.
  4. Katalog kosztów kwalifikowanych dot. realizacji fazy B+R zawarty jest w Załączniku nr 2a do niniejszego Regulaminu.
  5. Katalog kosztów kwalifikowanych dot. realizacji fazy W zawarty jest w Załączniku nr 2b do niniejszego Regulaminu.

## **Rozdział IV**

### **Ogłoszenie konkursu i nabór wniosków**

1. Konkurs w ramach Programu ogłaszają Dyrektor NCBR oraz Zarząd NFOŚiGW
2. Ogłoszenie o Konkursie zamieszcza się na stronie internetowej NCBR: [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP), NFOŚiGW: [www.nfosigw.gov.pl](http://www.nfosigw.gov.pl), na stronie Programu Gekon: [www.program-gekon.pl](http://www.program-gekon.pl), na stronie internetowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW) w BIP i dzienniku o zasięgu ogólnopolskim oraz udostępnia w siedzibie NCBR i MNiSW.
3. Wnioskodawca składa Wnioski o dofinansowanie (fazy B+R i fazy W) w języku polskim, w trybie i terminie podanym w ogłoszeniu o Konkursie. Zakres informacji zawartych we Wnioskach o dofinansowanie, określony jest w Załącznikach nr 3-4 do niniejszego Regulaminu.
4. W ramach Konkursu, ten sam Wnioskodawca może złożyć tylko jeden Wniosek o dofinansowanie fazy B+R, w danym obszarze tematycznym. W przypadku złożenia przez tego samego Wnioskodawcę, w ramach Konkursu, więcej niż jednego Wniosku o dofinansowanie fazy B+R w danym obszarze tematycznym, rozpatrywany będzie tylko pierwszy, według kolejności wpływu. Pozostałe Wnioski pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Wniosek o dofinansowanie fazy B+R może być wycofany na każdym etapie postępowania konkursowego. Wycofanie Wniosku następuje w formie pisemnego oświadczenia Wnioskodawcy przesłanego na adres NCBR.
6. Konkurs obejmuje:
  - 1) nabór Wniosków o dofinansowanie fazy B+R – 30 dni kalendarzowych, zgodnie z terminem podanym w ogłoszeniu o Konkursie.
  - 2) nabór Wniosków o dofinansowanie fazy W: nabór ciągły po zakończeniu fazy B+R.

## **Rozdział V**

### **Procedura konkursowa**

#### **Wnioski o dofinansowanie fazy B+R**

1. Wniosek o dofinansowanie fazy B+R przesyła się wyłącznie za pomocą systemu elektronicznego. Wnioskodawca wypełnia wszystkie wymagane pola Wniosku i załącza oświadczenia i dokumenty wymienione w Załączniku nr 5 do Regulaminu.
2. Warunkiem uznania Wniosku o dofinansowanie fazy B+R za skutecznie złożony jest załączenie przez Wnioskodawcę oświadczenia woli o treści zgodnej z podaną w Załączniku nr 5 do Regulaminu (skan podpisanego dokumentu wygenerowanego przez system elektroniczny). Złożenie oryginału przedmiotowego oświadczenia, podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy, który musi być tożsamy z ww. oświadczeniem złożonym w wersji elektronicznej, jest warunkiem podpisania umowy o wykonanie i finansowanie projektu.
3. Ocena formalna Wniosku o dofinansowanie fazy B+R przeprowadzana jest na podstawie kryteriów oceny Wniosku o dofinansowanie określonych w Załączniku nr 6a do Regulaminu.
4. Ocena merytoryczna Wniosków o dofinansowanie fazy B+R spełniających wymogi formalne przeprowadzana jest na podstawie kryteriów określonych w Załączniku nr 6a do Regulaminu. Każde kryterium oceniane jest przez 3 ekspertów. Ocena danego kryterium jest średnią z 3 ocen. Ocenę ostateczną Wniosku stanowi suma tych średnich.
5. Pozytywnie zaopiniowane Wnioski o dofinansowanie fazy B+R, które w wyniku oceny merytorycznej uzyskały wymaganą liczbę punktów, zostaną uszeregowane na liście rankingowej w kolejności od najwyższej do najniższej ocenionych. W przypadku projektów, które w wyniku oceny uzyskały taką samą liczbę punktów, o kolejności na liście rankingowej decyduje liczba przyznanych punktów za kryterium innowacyjności. Wnioski będą rekomendowane do dofinansowania z uwzględnieniem wysokości środków finansowych w budżecie NCBR w bieżącym roku budżetowym oraz szacowaną ich wysokość w przyszłych latach budżetowych.
6. Listę rankingową (zawierającą nr Wniosku o dofinansowanie fazy B+R i przyznaną liczbę punktów) zatwierdza Dyrektor NCBR oraz Zarząd NFOŚiGW. Lista rankingowa publikowana jest na stronie internetowej NCBR ([www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl)) i NFOŚiGW ([www.nfosigw.gov.pl](http://www.nfosigw.gov.pl)). Umieszczenie Wniosku o dofinansowanie fazy B+R na liście rankingowej nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wnioskodawcy wobec NCBR oraz NFOŚiGW.
7. Zarząd NFOŚiGW podejmuje uchwałę o przyznaniu albo odmowie przyznania środków finansowych na podstawie listy rankingowej pozytywnie zaopiniowanych Wniosków o dofinansowanie fazy B+R, która przekazywana jest następnie Dyrektorowi NCBR.
8. Decyzje o przyznaniu albo odmowie przyznania środków finansowych wydaje Dyrektor NCBR na podstawie listy rankingowej pozytywnie zaopiniowanych Wniosków o dofinansowanie fazy B+R. Liczba dofinansowanych projektów będzie zależna od warunku nieprzekroczenia budżetu NCBR przeznaczanego na finansowanie projektów wyłonionych w Konkursie.
9. Decyzja Dyrektora NCBR o przyznaniu albo odmowie przyznania dofinansowania jest przesyłana Wnioskodawcy w formie pisemnej.

10. Informacje o Beneficjentach, tytułach projektów, na wykonanie których NCBR przyznało dofinansowanie, oraz o wysokości przyznanego dofinansowania ogłaszane są na stronie internetowej NCBR [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl).
11. W przypadku zastrzeżeń co do zasadności kosztów realizacji projektu, wskazanych w ocenie merytorycznej Wniosku o dofinansowanie fazy B+R zakwalifikowanego do dofinansowania, przed podjęciem przez Dyrektora NCBR decyzji o przyznaniu środków finansowych, NCBR przeprowadza z Wnioskodawcą negocjacje, w wyniku których ustalana jest ostateczna kwota dofinansowania oraz kosztorys realizacji fazy B+R projektu.
12. Treść recenzji dot. oceny merytorycznej Wniosku o dofinansowanie fazy B+R jest udostępniana Wnioskodawcy (redaktorowi głównemu wniosku w systemie OSF) po zakończeniu procedury konkursowej (z chwilą publikacji listy rankingowej), przy zachowaniu zasady anonimowości osób dokonujących oceny merytorycznej.
13. Warunkiem zawarcia umowy o wykonanie i finansowanie fazy B+R projektu jest złożenie przez Wnioskodawcę dokumentów, o których mowa w Załączniku nr 5 do Regulaminu.
14. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia podpisanej Umowy o wykonanie i finansowanie fazy B+R projektu do NCBR w terminie 45 dni od dnia otrzymania decyzji Dyrektora NCBR o przyznaniu dofinansowania. W przypadku niedochowania ww. terminu, Dyrektor NCBR może odstąpić od zawarcia przedmiotowej umowy.

## **Rozdział VI**

### **Procedura naboru fazy W**

1. Wnioskodawcy, którzy zakończyli fazę B+R oraz uzyskali pozytywną ocenę realności wdrożenia (na podstawie zaakceptowanego raportu z wyników badań fazy B+R) składają Wniosek o dofinansowanie fazy W.
  - 1) Wnioski składane są w trybie naboru ciągłego, w formie elektronicznej do NFOŚiGW.
  - 2) Wnioski oceniane są zgodnie z kryteriami formalnymi i merytorycznymi.
  - 3) Ocena formalna Wniosku o dofinansowanie fazy W przeprowadzana jest metodą „zero-jedynkową” na podstawie kryteriów oceny zawartych w Załącznik 6b do Regulaminu.
  - 4) W przypadku konieczności uzyskania dodatkowych informacji lub uzupełnienia dokumentów, niezbędnych do przeprowadzenia oceny formalnej, Wnioskodawca ma prawo do jednokrotnego uzupełnienia.
  - 5) Nieuzupełnienie braków w ciągu 5 dni roboczych od dnia wezwania lub ich uzupełnienie w niepełnym zakresie, powoduje ostateczne odrzucenie Wniosku. Data wpływu uzupełnienia, o którym mowa powyżej, rozumiana jest jako termin dostarczenia do siedziby NFOŚiGW.
  - 6) Ocena merytoryczna Wniosku o dofinansowanie fazy W dokonywana jest przez NFOŚiGW na podstawie kryteriów oceny zawartych w załączniku 6b do Regulaminu.



- 7) W przypadku konieczności uzyskania dodatkowych informacji lub uzupełniania dokumentów, niezbędnych do przeprowadzenia oceny merytorycznej, Wnioskodawca ma prawo do jednokrotnego uzupełnienia braków w odniesieniu do każdego z kryteriów.
- 8) Nieuzupełnienie braków w ciągu 5 dni roboczych od dnia wezwania lub ich uzupełnienie w niepełnym zakresie, powoduje ostateczne odrzucenie wniosku. Data wpływu uzupełnienia, o którym mowa powyżej, rozumiana jest jako termin dostarczenia dokumentów do siedziby NFOŚiGW. W szczególnych i uzasadnionych przypadkach NFOŚiGW może przedłużyć termin uzupełnienia braków bądź wezwać do dodatkowych wyjaśnień.
- 9) Dofinansowanie udzielone na realizację fazy W podlega zabezpieczeniu zgodnie z instrukcją zawartą w części finansowej wniosku o dofinansowanie fazy W.

### **Negocjacje warunków umowy o dofinansowanie fazy W**

1. Negocjacje warunków dofinansowania odbywają się w siedzibie NFOŚiGW, z udziałem osób reprezentujących Wnioskodawcę lub osób upoważnionych do przeprowadzenia negocjacji ze strony Wnioskodawcy oraz z udziałem pracowników NFOŚiGW.
2. Celem negocjacji jest między innymi:
  - 1) Aktualizacja i uzgodnienie harmonogramu rzeczowo – finansowego, zakresu rzeczowego przedsięwzięcia oraz efektu ekologicznego;
  - 2) Ustalenie terminów realizacji przedsięwzięcia;
  - 3) Określenie sposobu udokumentowania uzyskania efektu ekologicznego i rzeczowego oraz uznania przedsięwzięcia za zrealizowane;
  - 4) Uzgodnienie ewentualnych odstępstw od wzoru umowy, jeżeli jest to uzasadnione specyfiką przedsięwzięcia lub dofinansowania;
  - 5) Ustalenie formy zabezpieczenia umowy dotacji, w przypadku konieczności wzmocnienia standardowego zabezpieczenia;
  - 6) Omówienie i ustalenie dodatkowych warunków udzielenia dofinansowania, wskazanych w ocenie merytorycznej wniosku, jeżeli dotyczy;
  - 7) Uzgodnienie ewentualnych odstępstw od wzoru umowy, jeżeli jest to uzasadnione specyfiką przedsięwzięcia lub dofinansowania.
3. W trakcie negocjacji dopuszczalne są uzasadnione zmiany w stosunku do proponowanych kwot dofinansowania, o ile nie powodują one przekroczenia przyznanej na dany konkurs alokacji środków oraz ograniczeń dofinansowania przewidzianych w programie priorytetowym. W przypadku, gdy negocjowane będą elementy mające wpływ na ocenę Wniosku, koniecznym jest przeprowadzenie ponownej jego oceny.
4. Wynikające z negocjacji uzgodnienia zapisywane są w karcie Uszczegółowienie Wniosku o dofinansowanie, która podpisywana jest przez osoby uczestniczące w negocjacjach.
5. Podpisanie karty Uszczegółowienia Wniosku o dofinansowanie, o której mowa w ust. 4, nie stanowi zobowiązania NFOŚiGW do udzielenia dofinansowania.
6. Niepodjęcie przez Wnioskodawcę negocjacji w terminie przewidzianym na ich przeprowadzenie, może być uznane za rezygnację z ubiegania się o dofinansowanie przedsięwzięcia.

### **Decyzja o dofinansowaniu fazy W**

1. Decyzję o dofinansowaniu podejmuje Zarząd NFOŚiGW (w szczególnych przypadkach Rada Nadzorcza NFOŚiGW).
2. Zarządowi NFOŚiGW/Radzie Nadzorczej przysługuje prawo do odmowy udzielenia dofinansowania lub wprowadzenia zmian w stosunku do warunków uzgodnionych w trakcie negocjacji.
3. Informacja o udzieleniu lub odmowie udzielenia dofinansowania, przesyłana jest do wnioskodawcy w formie pisemnej.

## **Rozdział VII**

### **Procedura odwoławcza dot. Wniosków o dofinansowanie fazy B+R**

#### **1. Protesty**

- 1) Wnioskodawcy przysługuje prawo złożenia protestu do Dyrektora NCBR od informacji o odrzuceniu Wniosku o dofinansowanie fazy B+R po ocenie formalnej lub innych rozstrzygnięć Dyrektora NCBR kończących postępowanie w sprawie rozpatrzenia Wniosku o dofinansowanie fazy B+R niebędących decyzjami, o których mowa w rozdziale V Regulaminu. Protest składany jest w formie pisemnej w terminie 14 dni liczonych od dnia doręczenia Wnioskodawcy rozstrzygnięcia Dyrektora NCBR.
- 2) Rozpatrzenie protestów odbywa się zgodnie z informacją dot. zasad rozpatrywania protestów zamieszczoną na stronie internetowej NCBR.
- 3) Dyrektor NCBR, po zapoznaniu się z rekomendacją Zespołu ds. rozpatrywania protestów, w terminie 70 dni od dnia złożenia protestu, przekazuje Wnioskodawcy informację o jego rozstrzygnięciu.

#### **2. Odwołania**

- 1) Od decyzji Dyrektora NCBR, o której mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 8 niniejszego Regulaminu, Wnioskodawcy przysługuje pisemne odwołanie do Komisji Odwoławczej Rady NCBR, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wnioskodawcy decyzji.
- 2) Rozpatrywanie odwołań odbywa się zgodnie z informacją dot. zasad rozpatrywania odwołań zamieszczoną na stronie internetowej NCBR.
- 3) Komisja Odwoławcza Rady NCBR wydaje decyzję w sprawie przyznania albo odmowy przyznania środków finansowych nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania.
- 4) Na decyzję Komisji Odwoławczej Rady NCBR przysługuje skarga do sądu administracyjnego

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie wątpliwości odnoszące się do interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu rozstrzyga NCBR oraz NFOŚiGW.
2. Złożenie Wniosku o dofinansowanie fazy B+R w ramach Programu Gekon, oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych.
3. Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznego informowania NCBR oraz NFOŚiGW o każdej zmianie danych adresowych pod rygorem uznania przez NCBR/NFOŚiGW doręczenia pisma pod dotychczasowy adres Wnioskodawcy za skuteczne.
4. NCBR w trakcie i po zakończeniu Programu Gekon, prowadzi jego ewaluację oraz rozpowszechnia informację o jego rezultatach. W badaniach ewaluacyjnych wykorzystywane są wyniki monitorowania projektów na realizację których zostało przyznane dofinansowanie, prowadzonego zgodnie z zasadami określonymi w umowach o wykonanie i finansowanie projektów.
5. NCBR oraz NFOŚiGW zastrzegają sobie możliwość zmiany postanowień niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami. W przypadku zmian o charakterze uszczegóławiającym zapisy Regulaminu, Wnioskodawcy zostaną każdorazowo poinformowani o wprowadzonych zmianach w komunikacie na stronie internetowej [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl) i w zakładce „Komunikaty” oraz na stronie Programu Gekon [www.program-gekon.pl](http://www.program-gekon.pl).
6. Do dnia opublikowania wyników Konkursu, Dyrektor NCBR oraz Zarząd NFOŚiGW może unieważnić Konkurs bez podania przyczyny.

#### **Załączniki do Regulaminu:**

1. Program priorytetowy Gekon
2. Katalog kosztów kwalifikowalnych
  - a. Katalog kosztów kwalifikowanych fazy B+R
  - b. Katalog kosztów kwalifikowanych fazy W
3. Wzór Wniosku o dofinansowanie fazy B+R
4. Wzór Wniosku o dofinansowanie fazy W
5. Wykaz załączników do wniosków oraz dokumentów wymaganych od wnioskodawcy przed podpisaniem umowy o wykonanie i finansowanie fazy B+R projektu
6. Kryteria oceny wniosków
  - a. Kryteria oceny Wniosku o dofinansowanie fazy B+R
  - b. Kryteria oceny Wniosku o dofinansowanie fazy W
7. Wzory umów o wykonanie i finansowanie fazy B+R projektu
  - a. Umowa trójstronna wielopodmiotowa
  - b. Umowa trójstronna jednopodmiotowa
  - c. Umowa dwustronna wielopodmiotowa
  - d. Umowa dwustronna jednopodmiotowa